

ГЛАВНОЕ ПРАВИЛО ПРИЕМА ТОВАРА:

НИ ПРИ КАКИХ УСЛОВИЯХ НЕ ПОДПИСЫВАЙТЕ ДОКУМЕНТЫ БЕЗ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОСМОТРА ГРУЗА ВНУТРИ ТАРЫ, В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ ПРОВЕРЬТЕ ГРУЗ НА МЕСТЕ ПОЛУЧЕНИЯ ГРУЗА (В ПРИСУТСТВИИ СОТРУДНИКА ТРАНСПОРТНОЙ КОМПАНИИ).

ЕСЛИ ЖЕ ПОВРЕЖДЕНИЯ ГРУЗА ОБНАРУЖАТСЯ УЖЕ ПОСЛЕ ПОДПИСАНИЯ ТТН И ГРУЗ ПОКИНЕТ ТЕРРИТОРИЮ ТРАНСПОРТНОЙ КОМПАНИИ, ПРЕТЕНЗИИ НЕ БУДУТ ПРИНЯТЫ НИ ПРИ КАКИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ!

Правила получения груза в ТК

После приёма груза на склад для перевозки, ответственность за сохранность груза переходит к транспортной компании (далее по тексту ТК). Состояние товара на момент передачи указывается в сопроводительных документах. Если пометки о повреждениях отсутствуют, то это означает, что груз поступил целым и невредимым, и ответственность за любую порчу несёт перевозчик (ТК).

Обращаем Ваше особое внимание на то, что стекло это хрупкий товар и повредить его можно при перевозке даже внутри тары. Поэтому в ТК берут повышенную оплату за перевозку хрупких грузов.

В настоящее время все перевозимые грузы через ТК страхуются. А это значит, что любые потери и порча груза (даже внутри тары) при перевозке ТК будут оплачены страховой компанией. Необходимо только правильно принять груз и оформит документы

Правильный порядок получения товара в транспортной компании, который избавит вас от неприятных последствий и предотвратит излишний ущерб при возникновении спорных ситуаций.

После оповещения транспортной компанией о прибытии груза получателю следует:

- предварительно (до получения) ознакомиться с условиями выдачи грузов на сайте ТК и подготовьте нужные документы (перечень документов смотри ниже);
- при получении необходимо внимательно осмотреть упаковку груза на наличие механических повреждений и нарушений целостности упаковки.
- вскрыть каждую упаковку и проверите товар по количеству согласно накладной поставщика и на наличие повреждений товара внутри тары.

ВНИМАНИЕ: Все эти действия нужно проводить на территории транспортной компании в присутствии представителя ТК

Если при получении груза вы обнаружили, что груз поврежден или имеется недостача по количеству, то необходимо:

- проверить вес и объем товара по товарно-транспортной накладной (ТТН);
- на складе получения в присутствии сотрудников компании перевозчика составить акт, подписанный представителями компании перевозчика и получателя груза, в котором необходимо подробно описать все недостатки, обнаруженные при получении;
- оформить официальную претензию в адрес компании перевозчика на имя Генерального директора с указанием сути претензии;
- приложить все документы, подтверждающие стоимость груза и принадлежность его Вам (счета-фактуры, товарные накладные, сертификаты), а также коммерческий акт выдачи груза;

- направить все документы в претензионный отдел филиала компании перевозчика, в котором Вы получали груз.
- Сделать для себя все копии документов с подписью представителя ТК, на случай если их потребует страховая компания.

Перечень документов для получения груза

Юридическим лицам:

- 1) Доверенность, заверенная печатью предприятия
 - с указанием количества получаемых грузовых мест;
 - с указанием паспортных данных представителя получателя;
 - с указанием права подписи Акта выполненных работ;
- 2) Паспорт присутствующего представителя получателя, указанного в доверенности.
- 3) Платежный документ, свидетельствующий об оплате транспортно-экспедиционных услуг.

Физическим лицам:

- документ, удостоверяющий личность получателя (паспорт);
 - в случае оплаты по безналичному расчету, платежный документ.
- Без оплаты транспортно-экспедиционных услуг груз выдачи не подлежит.